



УКРАЇНА
ВИКОНКОМ ОСТРОЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

23.10.2018

м.Острог

№146-н/в

Про затвердження рішень
колегії відділу освіти виконкому
Острозької міської ради

Керуючись Положенням про відділ освіти виконкому Острозької міської ради, відповідно до рішення сесії Острозької міської ради від 25 травня 2011 №139 «Про затвердження положень про управління, відділи, служби міськвиконкому»

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити рішення колегії відділу освіти виконкому Острозької міської ради від 23.10.2018, що додається.
2. Контроль за виконанням рішення колегії та наказу залишаю за собою.

Додаток: на 4 арк.

Начальник відділу освіти

Л.Кухарук

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ відділу освіти виконкому
Острозької міської ради
23.10.2018 № _____

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ
відділу освіти виконкому Острозької міської ради

від 23 жовтня 2018

Протокол №3

Про виконання постанови Кабінету Міністрів України
від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку
ведення обліку дітей шкільного віку та учнів»
у закладах загальної середньої освіти міста»

Заслухавши та обговоривши інформацію Юрчук І.Л., методиста методичного кабінету відділу освіти виконкому Острозької міської ради, щодо виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів» у закладах загальної середньої освіти міста»

колегія ухвалює:

1. Керівникам закладів загальної середньої освіти:
 - 1.1. Забезпечити неухильне виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів». Постійно
 - 1.2. Подавати відділу освіти виконкому Острозької міської ради дані про всіх учнів, які зараховані до освітнього закладу та проживають на території м.Острога. Щороку не пізніше 15 вересня
 - 1.3. Забезпечити інформування відділу освіти виконкому Острозької міської ради про учнів, які переведенні до іншого закладу освіти або відрahовані з нього, зазначаючи місце продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти). Не пізніше 15 числа наступного місяця
 - 1.3. Повідомляти Сектор ювенальної превенції Острозького відділу поліції ГУНП України в Рівненській області, службу у справах дітей виконкому Острозької міської ради, відділ освіти виконкому Острозької міської ради у разі відсутності учня на навчальних заняттях упродовж 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин. Постійно
 - 1.4. Здійснювати систематичний контроль за станом відвідування учнями уроків, результати контролю узагальнювати відповідними наказами. Вкінці I та II семестрів
2018/2019 навчального року
2. Про хід виконання даного рішення інформувати відділ освіти виконкому Острозької міської ради на колегії відділу освіти у квітні 2019 року.

Голова колегії

Л.Кухарук

Секретар колегії

Н.Рачук

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ відділу освіти виконкому
Острозької міської ради
23.10.2018 № ____

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ
відділу освіти виконкому Острозької міської ради

від 23 жовтня 2018

Протокол №3

Про організацію та забезпечення роботи
у відділі освіти виконкому Острозької міської ради
та у підвідомчих закладах освіти
щодо звернень громадян

Заслухавши та обговоривши інформацію Петрашної І.І., юрисконсульта відділу освіти виконкому Острозької міської ради, щодо організації та забезпечення роботи у відділі освіти виконкому Острозької міської ради та у підвідомчих закладах освіти щодо звернень громадян

колегія ухвалює:

1. Забезпечити реалізацію положень Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», інших нормативно-правових актів та власних управлінських рішень.

Постійно

2. Уникати проявів бюрократизму та тяганини при розгляді звернень громадян, попереджувати можливість повторних звернень. Продовжити роботу щодо удосконалення організації прийому громадян.

Постійно

3. Забезпечувати своєчасне інформування трудових колективів, батьківської громадськості щодо правових, організаційних та фінансових засад функціонування закладів освіти з метою вирішення проблем на місцях та попередження звернень з освітянських питань у вищі органи влади.

Постійно

4. Своєчасно поновлювати графіки особистого прийому громадян на інформаційних стендах, офіційних WEB-сайтах закладів освіти у мережі Інтернет.

Постійно

5. Аналізувати стан роботи із зверненнями громадян на педагогічних радах, нарадах при директору, тренерській раді двічі на рік.

6. Про хід виконання даного рішення інформувати відділ освіти виконкому Острозької міської ради щоквартально до 1 числа наступного за кварталом місяця.

Голова колегії

Л.Кухарук

Секретар колегії

Н.Рачук

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ відділу освіти виконкому
Острозької міської ради
23.10.2018 № _____

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ
відділу освіти виконкому Острозької міської ради

від 23 жовтня 2018

Протокол №3

Про підсумки оздоровлення та
відпочинку дітей влітку 2018 року

Заслухавши та обговоривши інформацію Опольського О.О., головного спеціаліста відділу освіти виконкому Острозької міської ради, щодо підсумки оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2018 року та завдання на літній період 2019 року

колегія ухвалює:

1. Відділу освіти виконкому Острозької міської ради забезпечити координацію дій закладів освіти щодо підготовки та проведенням відпочинку та оздоровлення дітей у 2019 році у відповідності до чинних нормативно-правових документів.

Упродовж 2018, 2019 років

2. Керівникам закладів освіти:

2.1. Підвести підсумки літньої оздоровчої кампанії 2018 року, скласти перспективні плани роботи з організації оздоровлення та відпочинку дітей та забезпечити підготовку до оздоровчо-відпочинкової кампанії 2019 року.

До 01.03.2019 року

2.2. В літній період організовувати на базі закладів загальної середньої освіти роботу пришкільних таборів відпочинку з денним перебуванням, таборів праці та відпочинку, мовних таборів, комплексних, які діють на підставі Типового положення про дитячий заклад оздоровлення та відпочинку.

Травень-серпень 2019 року

2.3. Забезпечити вчасність та чіткість інформування відділу освіти виконкому Острозької міської ради про хід літнього відпочинку та оздоровлення дітей.

Червень – вересень 2019 року

2.4. Створити банк даних дітей пільгових категорій, які будуть залучені до відпочинку у пришкільних таборах з денним перебуванням та внести пропозиції щодо коштів, необхідних для фінансування заходів з оздоровлення та відпочинку дітей.

До 01.03.2019 року

2.5. Сприяти оздоровленню та відпочинку дітей, які потребують соціальної уваги та підтримки (в тому числі дітей, які постраждали від наслідків аварії на ЧАЕС, дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів та тих, які перебувають на диспансерному обліку, дітей схильних до правопорушень).

Упродовж 2018-2019 років

2.6. Вжити заходів, спрямованих на безпечне перебування школярів у пришкільних таборах, підвищення відповідальності педагогів за життя і здоров'я дітей, приділяти особливу увагу профілактиці дитячого травматизму та запобіганню нещасних випадків.

Постійно, протягом роботи закладів відпочинку

2.7. Забезпечити оновлення змісту та підвищення рівня виховної роботи з дітьми під час літніх канікул.

Травень-серпень 2019 року

2.8. Залучати дітей до активного відпочинку шляхом проведення туристичних та екскурсійних подорожей (поїздок) по регіонах України.

Постійно

3. Про виконання даного рішення заслухати на колегії при відділі освіти у квітні 2019 року.

Голова колегії

Л.Кухарук

Секретар колегії

Н.Рачук

Різне.

Кухарук Л.В., начальник відділу освіти. Озвучила питання, які виносились на колегії управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації 12.12.2018 року.

Зауважила щодо дотримання температурного режиму в закладах загальної середньої освіти міста; дотримання техніки безпеки під час зимових канікул; про підготовку учнів в обласних етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів; про своєчасне наповнення веб-сайтів закладів загальної середньої освіти та приведення їх у відповідність чинному законодавству до 10.01.2019 року; щодо своєчасного виконання нормативних документів МОН України; про завершення подачі документів на конкурс вакантних посад працівників інклюзивно-ресурсного центру міста Острога та щодо матеріально-технічного забезпечення 1-их класів Нової української школи у 2019 році.

Опольський О.О, головний спеціаліст відділу освіти. Зауважив щодо дотримання техніки безпеки під час зимових канікул.

Юрчук І.Л., методист методичного кабінету. Інформувала щодо організації підготовки до ЗНО.

Голова колегії

Л.Кухарук

Секретар колегії

Н.Рачук